



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 СДОМ-18,19.plx |  |  |  |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Всеобщей истории, классических дисциплин и права** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_  Зав. кафедрой канд.ист.наук, доцент Хазина А.В. | | | | | | |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | | Начальник отдела управления образовательными программами | | |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | | | |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Всеобщей истории, классических дисциплин и права** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_  Зав. кафедрой канд.ист.наук, доцент Хазина А.В. | | | | |  |  |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | | Начальник отдела управления образовательными программами | | |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Всеобщей истории, классических дисциплин и права** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой канд.ист.наук, доцент Хазина А.В. | | | | |  |  |
| Начальник отдела управления образовательными программами | | | | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Всеобщей истории, классических дисциплин и права** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой канд.ист.наук, доцент Хазина А.В. | | | | |  |  |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | |  | |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 СДОМ-18,19.plx | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | стр. 4 | |
| **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | Целями освоения дисциплины "Правовые основы управленческой деятельности" является приобретение студентами теоретических знаний в области права, выработки умения использования правовых знаний в условиях моделирования профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | | | Задачи дисциплины: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | | | - подготовка выпускника к организационно-управленческой деятельности на предприятиях, в организациях и фирмах любой организационно-правовой формы; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | | | - к получению и анализу новой информации, необходимой для работы в новых постоянно меняющихся условиях внутренней и внешней среды; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | | | - к целеориентированной деятельности; к обоснованию и отстаиванию своих собственных заключений, осознанию ответственности за результат принимаемых решений; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | | | - самообучению и непрерывному самообразованию. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | |  | |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цикл (раздел) ОПОП: | | | | | | | | | | К.М.04.ДВ.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1** | | | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | | | Изучение данной дисциплины требует предварительной подготовки обучающимися по дисциплинам бакалавриата. А так же изучение дисциплин: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.2 | | | Психология организационно-управленческой деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.3 | | | Охрана труда в образовательной организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.4 | | | Обеспечение безопасных условий труда в дополнительном образовании | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2** | | | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | | | Правовое обеспечение дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.2 | | | Управление образовательными системами | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.3 | | | Управление учебно-воспитательной деятельностью в дополнительном образовании | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.4 | | | Управление и организация культурно-досуговой деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:**  **УК.3.1. Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | нормативно-правовые основы управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | основные нормативно-правовые аспекты управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | некоторые нормативно-правовые аспекты управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | на основе нормативно-правовых требований управлять командной работой для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | используя основные нормативно-правовые требования, управлять командной работой для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | на основе некоторых нормативно-правовых требований управлять командной работой для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | методами организации и руководства работой команды в сфере образования на основе нормативно- правовых требований | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | основными методами организации и руководства работой команды в сфере образования на основе нормативно-правовых требований | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | некоторыми методами организации и руководства работой команды в сфере образования на основе нормативно-правовых требований | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:**  **УК.3.2. Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | нормативно-правовые основы управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | основные нормативно-правовые аспекты управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | некоторые нормативно-правовые аспекты управленческой деятельности в сфере образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | на основе нормативно-правовых требований разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | на основе нормативно-правовых требований разрабатывать основные этапы командной стратегии для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | на основе нормативно-правовых требований разрабатывать отдельные этапы командной стратегии для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | методами реализации командной стратегии в групповой деятельности для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | основными методами реализации командной стратегии в групповой деятельности для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | некоторыми методами реализации командной стратегии в групповой деятельности для достижения поставленной цели | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-3: Способен организовывать деятельность объединений дополнительного образования детей по одному или нескольким направлениям деятельности:**  **ПК.3.1. Знает методологические и теоретические основы современного дополнительного образования, перспективы и направления его развития** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | нормативно-правовые основы организации дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | основные нормативно-правовые основы организации дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | некоторые нормативно-правовые основы организации дополнительного образования детей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | использовать нормативные документы в области образовательного права в своей профессиональной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | использовать основные нормативные документы в области образовательного права в своей профессиональной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | использовать отдельные нормативные документы в области образовательного права в своей профессиональной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | навыками составления и представления нормативно-правовой документации, необходимой для организации образовательной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | навыками составления и представления основной нормативно-правовой документации, необходимой для организации образовательной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | навыками составления и представления некоторой нормативно-правовой документации, необходимой для организации образовательной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-3: Способен организовывать деятельность объединений дополнительного образования детей по одному или нескольким направлениям деятельности:**  **ПК.3.2. Умеет выявлять условия развития организации, осуществляющей образовательную деятельность, создавать условия для появления новых творческих объединений** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | требования нормативных документов государственных и муниципальных органов в сфере организации дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | основные требования нормативных документов государственных и муниципальных органов в сфере организации дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | отдельные требования нормативных документов государственных и муниципальных органов в сфере организации дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | самостоятельно выявлять условия развития в организации объединений дополнительного образования детей на основе нормативно-правовой документации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | планировать и организовывать развитие в организации объединений дополнительного образования детей на основе нормативно-правовой документации в основном самостоятельно | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | планировать и организовывать развитие в организации объединений дополнительного образования детей на основе нормативно-правовой документации в основном с поддержкой преподавателя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | навыками выявления условий развития дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | навыками выявления ведущих условий развития дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | навыками выявления некоторых условий развития дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1** | | **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | | - основные понятия права, основы правового регулирования управленческой деятельности; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | | - основы теории государства и права; основы действующего законодательства РФ; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.3 | | - особенности правовой системы РФ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.2** | | **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | | - троить стратегии развития управленческой системы в соответствии с действующим законодательством; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.2 | | - разбираться в законах и подзаконных актах; принимать решения в соответствии с законом; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.3 | | - анализировать законодательство и практику его применения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3** | | **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1 | | - осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | - применения в профессиональной деятельности правовых норм; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.3 | | - навыками составления и представления нормативно-правовой документации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | |  |  | | | |  | | | | |  |  |  | | |  | |  | |  | | |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | | | | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | | | | **Семестр / Курс** | | | | | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | | **Инте**  **ракт.** | | **Примечание** | | | | | |
|  | | | | | | **Раздел 1. Правовые основы управленческой деятельности** | | | | |  | | | | |  |  |  | |  | |  | | | | | |
| 1.1 | | | | | | Основы теории государства и права. Основы конституционного права Российской Федерации /Лек/ | | | | | 2 | | | | | 1 | УК-3 ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.2 | | | | | | Основы теории государства и права. /Пр/ | | | | | 2 | | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.3 | | | | | | Основы теории государства и права. /Ср/ | | | | | 2 | | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.4 | | | | | | Основы конституционного права Российской Федерации /Лек/ | | | | | 2 | | | | | 1 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.5 | | | | | Основы конституционного права Российской Федерации /Пр/ | | | | | | 2 | | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.6 | | | | | Основы конституционного права Российской Федерации /Ср/ | | | | | | 2 | | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.7 | | | | | Основы публичного права Российской Федерации /Лек/ | | | | | | 2 | | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 2 | |  | | | | | |
| 1.8 | | | | | Гражданское право /Пр/ | | | | | | 2 | | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.9 | | | | | Гражданское право /Ср/ | | | | | | 2 | | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.10 | | | | | Административное право /Пр/ | | | | | | 2 | | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1  Э1 | | 4 | |  | | | | | |
| 1.11 | | | | | Административное право /Ср/ | | | | | | 2 | | | | | 8 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.12 | | | | | Трудовое право /Пр/ | | | | | | 2 | | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.13 | | | | | Трудовое право /Ср/ | | | | | | 2 | | | | | 8 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.14 | | | | | Уголовное право /Пр/ | | | | | | 2 | | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.15 | | | | | Уголовное право /Ср/ | | | | | | 2 | | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.16 | | | | | Муниципальное право РФ /Пр/ | | | | | | 2 | | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.17 | | | | | Муниципальное право РФ /Ср/ | | | | | | 2 | | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.18 | | | | | Законодательные основы государственной гражданской и муниципальной службы /Лек/ | | | | | | | 2 | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 2 | |  | | | | | |
| 1.19 | | | | | Правовой статус государственного гражданского служащего /Пр/ | | | | | | | 2 | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.20 | | | | | Правовой статус государственного гражданского служащего /Ср/ | | | | | | | 2 | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.21 | | | | | Правовой статус муниципального служащего /Пр/ | | | | | | | 2 | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.22 | | | | | Правовой статус муниципального служащего /Ср/ | | | | | | | 2 | | | | 4 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
| 1.23 | | | | | /Зачёт/ | | | | | | | 2 | | | | 2 | УК-3 ПК-3 | Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | 0 | |  | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |  | | | |  |  |  | |  | |  | | | | |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1. Контрольные вопросы и задания** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Контрольные вопросы к зачету (2 семестр)  1. Понятие государства и его основные признаки.  2. Сущность государства и его социальное предназначение.  3. Понятие права, его признаки, место и роль права в системе регуляторов общественных отношений.  4. Источники права.  5. Нормы права и нормативные правовые акты, действие нормативных правовых актов.  6. Правовые отношения.  7. Понятие и виды правонарушений.  8. Юридическая ответственность: понятие, основание, разновидности.  9. Понятие законности, ее основные признаки и главные требования.  10. Понятие правопорядка, его содержание и соотношение с общественным порядком.  11. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль системы права России.  12. Сущность и значение Конституции Российской Федерации.  13. Определение Конституции Российской Федерации, ее содержание, прямое действие и охрана.  14. Федеративное устройство России.  15. Конституционные основы государственной власти Российской Федерации.  16. Правовое государство: понятие и признаки.  17. Конституционно-правовой статус Российской Федерации.  18. Понятие административного права и метод правового регулирования.  19. Субъект административно-правовых отношений.  20. Основные черты административно-правовых отношений.  21. Виды административно-правовых отношений.  22. Административное принуждение.  23. Административное правонарушение и административная ответственность.  24. Правовые основы защиты государственной тайны.  25. Понятие гражданского права, его методы, принципы и система.  26. Гражданские правоотношения.  27. Общие положения права собственности.  28. Содержание права собственности.  29. Понятие наследования.  30. Понятие и виды обязательств.  31. Понятие семейного права и метод регулирования семейных отношений.  32. Принципы и источники семейного права.  33. Понятие брака, условия и порядок вступления в брак.  34. Прекращение брака и признание брака недействительным.  35. Личные и имущественные отношения между супругами.  36. Договорный режим супружеского имущества.  37. Права и обязанности родителей и детей.  38. Понятие трудового права и его источники.  39. Субъекты трудового права.  40. Понятие трудового договора и его содержание.  41. Заключение трудового договора, его изменение и основания прекращения.  42. Понятие уголовного права.  43. Принципы уголовного права.  44. Понятие преступления и его признаки.  45. Классификация преступлений.  46. Понятие уголовной ответственности.  47. Понятие уголовного наказания и его содержание.  48. Цели уголовного наказания и виды уголовных наказаний. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.2. Фонд оценочных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.3. Перечень видов оценочных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Доклад-презентация, практические задания по анализу нормативно-правовых актов, кейсы (задачи), тесты, эссе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | | | | | | Заглавие | | | | | | | | | | Издательство, год | | | | | | | | |
| Л1.1 | Евтушенко И. В., Надвикова В. В., Шкатулла В. И. | | | | | | | | Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов: учебник | | | | | | | | | | Москва: Прометей, 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=483188 | | | | | | | | |
| Л1.2 | Рузакова О. А., Рузаков А. Б. | | | | | | | | Правоведение: учебник | | | | | | | | | | Москва: Университет «Синергия», 2018, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=490826 | | | | | | | | |
| Л1.3 | Барабанова С. В., Богданова Ю. Н., Верещак С. Б., Галиева С. И., Иванова О. И., Барабанова С. В. | | | | | | | | Правоведение: учебник | | | | | | | | | | Москва: Прометей, 2018, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=495777 | | | | | | | | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | | | | | | Заглавие | | | | | | | | | | Издательство, год | | | | | | | | |
| Л2.1 | Чернова И. Е. | | | | | | | | Правоведение: учебное пособие | | | | | | | | | | Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=437058 | | | | | | | | |
| Л2.2 | Братановский С. Н. | | | | | | | | Правоведение: учебник | | | | | | | | | | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=446910 | | | | | | | | |
| Л2.3 | Солопова Н. С. | | | | | | | | Правоведение: учебное пособие | | | | | | | | | | Екатеринбург: Архитектон, 2016, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=455475 | | | | | | | | |
| Л2.4 |  | | | | | | | | Правоведение: учебное пособие | | | | | | | | | | Москва: Издательство «Флинта», 2016, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=83215 | | | | | | | | |
| **6.1.3. Методические разработки** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | | | | | | Заглавие | | | | | | | | | | Издательство, год | | | | | | | | |
| Л3.1 | Потапенко А.А. | | | | | | | | Предпринимательское право. Краткий курс: учебная литература | | | | | | | | | | М.: Проспект, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book\_red&id=276973&sr =1 | | | | | | | | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Э1 | | | | Матузов, Н.И. Теория государства и права : учебник / Н.И. Матузов, А.В. Малько ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2017. - 529 с. : схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7749-1275-9 ; То же [Электронный ресурс]. - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.1.1 | | | | LMS Moodle, Пакет Microsoft Office (Word, Excel,PowerPoint и т.д.), Интернет браузер, Adobe Reader (сканирование документов) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.1 | | | | http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.2 | | | | http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.3 | | | | http://www.lexed.ru - Центр образовательного законодательства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.4 | | | | http://www.edu.ru - Российское образование – Федеральный портал | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.5 | | | | http://www.pravo.gov.ru - Официальный Интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.6 | | | | http://law.edu.ru - Юридическая Россия(правовой портал) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.7 | | | | http://www.garant.ru/ Правовая платформа Гарант | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3.2.8 | | | | http://www.garant.ru/ Правовая платформа Консультант+ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | | | | Реализация дисциплины требует наличие учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий, укомплектованной необходимой учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации обучающимся. Лекционная аудитория оборудована видеотехникой для просмотра презентаций (средствами звуковоспроизведения, экраном и выходом в сеть Интернет). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.2 | | | | Методическое обеспечение дисциплины: тесты, тексты нормативно-правовых актов, комментарии к нормативно- правовым актам РФ, словари, справочники, методические пособия, раздаточный учебно-методический материал, электронные презентации. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3 | | | | Технические средства обучения: мультимедийное оборудование. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2  На странице сайта Мининского университета «Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов» https://www.mininuniver.ru/scientific/education/docs/ump представлен нормативный документ - Положение о рейтинговой оценке качества подготовки студентов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |