



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 СДОМ-18,19.plx |  |  |  |  |  | стр. 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| УТВЕРЖДАЮ | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Практической психологии** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_  Зав. кафедрой к.психол.н., доцент Кочнева Е. М. | | | | | | |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | | Начальник отдела управления образовательными программами | | |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. | | | | | | |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Практической психологии** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_  Зав. кафедрой к.психол.н., доцент Кочнева Е. М. | | | | |  |  |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | | Начальник отдела управления образовательными программами | | |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | | | | | | |
| **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | | | | | | |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Практической психологии** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_  Зав. кафедрой к.психол.н., доцент Кочнева Е. М. | | | | |  |  |
| Начальник отдела управления образовательными программами | | | | |  | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Проректор по учебно-методической деятельности | | УТВЕРЖДАЮ | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.п.н.,профессор Г.А. Папуткова | |  |  |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | | | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | | | | | | |
| **Практической психологии** | | | | | | |
| Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  Зав. кафедрой к.психол.н., доцент Кочнева Е. М. | | | | |  |  |
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Зеленкова | |  | |  |  |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 СДОМ-18,19.plx | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | стр. 4 | |
| **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | Целями освоения дисциплины «Пихология организационно-управленческой деятельности» являются формирование у студентов целостного представления о психологии организационно-управленческой деятельности как разделе психологической науки, рассматривающем закономерности управления человеческими ресурсами; осознание роли и места руководителя в системе управления организацией. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | | | Задачи дисциплины: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | | | - получение знаний об основных закономерностях развития теории и практики управления; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | | | - ознакомление студентов с психологическим содержанием профессиональной деятельности руководителя; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | | | - получение студентами специальных психологических знаний и навыков, необходимых для практической деятельности руководителя в условиях конкретной организации; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | | | - изучение психологических феноменов, возникающих в процессе управления; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 | | | - формирование практических навыков делового общения; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8 | | | - формирование представлений о конфликтах в сфере управления организацией и методах их разрешения. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Цикл (раздел) ОПОП: | | | | | | | | | | | К.М.02 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1** | | | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | | | Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные на предыдущем уровне обучения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2** | | | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | | | Основы разработки онлайн курсов в сфере профессиональной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.2 | | | Правовое обеспечение дополнительного образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.3 | | | Организационная работа психологической службы в дополнительном образовании | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.4 | | | Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |
| **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-6: Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями:**  **ОПК 6.1. Демонстрирует умение дифференцированного отбора психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | знает основные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | знает некоторые психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | осуществлять дифференцированный отбор, психолого-педагогических, инклюзивных, технологий, а также инновационных подходов к организации образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | осуществлять выбор психолого-педагогических технологий, а также делать выбор из основных инновационных технологий для организации образования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | осуществлять выбор психолого-педагогических технологий для решения профессиональных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | способами дифференцированного отбора психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий для решения профессиональных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | основными способами дифференцированного отбора психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий для решения профессиональных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | способами дифференцированного отбора психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий для решения профессиональных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-6: Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями:**  **ОПК 6.2. Проектирует использование и реализует психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | | теоретико-методологические основы проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, которые необходимы для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | | основные способы и правила проектирования и использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, которые необходимы для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | | некоторые способы и правила использования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, которые необходимы для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | | творчески использовать известные способы, методы, правила проектирования психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, которые необходимы для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | | использовать известные правила проектирования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, которые необходимы для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | | использовать некоторые правила проектирования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, которые необходимы для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | | навыками выбора адекватных профессиональной ситуации технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | навыками выбора технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями под руководством преподавателя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | навыками выбора технологий для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями по образцу | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений:**  **ОПК.7.1. Осуществляет отбор основных моделей и способов взаимодействия участников образовательных отношений для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | теоретические основы и практические методы, способы, правила планирования и организации взаимодействия участников образовательного процесса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | основные методы, способы, правила планирования и организации взаимодействия участников образовательного процесса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | некоторые методы, способы, правила планирования и организации взаимодействия участников образовательного процесса | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | организовывать взаимодействие участников образовательных отношений в больших/малых группах и планировать нацеленность на результат | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | организовывать взаимодействие участников образовательных отношений в малых группах | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | планировать процесс взаимодействия участников образовательных отношений в малых группах | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | опытом выбора средств для отработки навыков эффективного взаимодействия участников образовательных отношений, подачи обратной связи и мониторинга динамики развития отношений в группе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | навыками организации эффективного взаимодействия участников образовательных отношений, подачи обратной связи | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | навыками организации эффективного взаимодействия участников образовательных отношений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-7: Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений:**  **ОПК.7.2. Организует совместную деятельность участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | теоретические основы и практические методы, способы, правила планирования и организации деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | основные методы, способы, правила планирования и организации деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | некоторые методы, способы, правила планирования и деятельности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | организовывать совместную деятельность участников образовательных отношений в больших/малых группах и планировать нацеленность на результат | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | организовывать совместную деятельность участников образовательных отношений участников образовательных отношений в малых группах | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | планировать совместную деятельность участников образовательных отношений в малых группах | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 1 | | | | | | | | опытом выбора средств для отработки навыков эффективной совместной деятельности участников образовательных отношений, подачи обратной связи и мониторинга динамики развития отношений в группе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 2 | | | | | | | | навыками организации эффективной совместной деятельности участников образовательных отношений, подачи обратной связи | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Уровень 3 | | | | | | | | навыками организации эффективной совместной деятельности участников образовательных отношений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1** | | **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | | основы системы управления организацией, приемы и средства управления; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.2 | | этические нормы деятельности психолога в организации; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.3 | | этические основы управления; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.4 | | особенности процесса принятия управленческих решений. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.2** | | **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | | своевременно отслеживать и использовать новые методы управления и эффективно включаться в систему управления организацией на различных уровнях и должностях; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.2 | | составлять психологическую характеристику личности и группы; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.3 | | выявлять причины конфликтов в организации и осуществлять профилактику их возникновения. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3** | | **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1 | | диагностики человеческого ресурса организации; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.2 | | разработки управленческих решений; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.3 | | оценки эффективности управления; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.4 | | использования психологических методов для решения профессиональных задач. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | | |  | | | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | | | | | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | | | | | | **Семестр / Курс** | | | | **Часов** | | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | | | **Инте**  **ракт.** | | **Примечание** | | | | |
|  | | | | | **Раздел 1. Научно-методологические основы психологии организационно- управленческой деятельности** | | | | | | |  | | | |  | |  |  | | |  | |  | | | | |
| 1.1 | | | | | Сущность и содержание психологии управления /Лек/ | | | | | | | 1 | | | | 2 | | ОПК-6 ОПК -7 | Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | | 2 | |  | | | | |
| 1.2 | | | | | Сущность и содержание психологии управления /Пр/ | | | | | | | 1 | | | | 4 | | ОПК-6 ОПК -7 | Л1.2Л2.1 Л2.2  Э1 | | | 0 | |  | | | | |
| 1.3 | | | | | Сущность и содержание психологии управления /Ср/ | | | | | | | 1 | | | | 16 | | ОПК-6 ОПК -7 | Л1.2Л2.1 Л2.2  Э1 | | | 0 | |  | | | | |
| 1.4 | | | | | Этика управления /Лек/ | | | | | | | 1 | | | | 1 | | ОПК-6 ОПК -7 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4  Э1 | | | 0 | |  | | | | |
| 1.5 | | | | Этика управления /Пр/ | | | | | | | | 1 | | | | 4 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2  Э1 | | | 2 | |  | | | |
| 1.6 | | | | Этика управления /Ср/ | | | | | | | | 1 | | | | 16 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2  Э1 | | | 0 | |  | | | |
|  | | | | **Раздел 2. Организация как объект управления** | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | |
| 2.1 | | | | Понятие организации, миссия и философия организации /Лек/ | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 2.2 | | | | Понятие организации, миссия и философия организации /Пр/ | | | | | | | | 1 | | | | 4 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2  Э1 | | | 1 | |  | | | |
| 2.3 | | | | Понятие организации, миссия и философия организации /Ср/ | | | | | | | | 1 | | | | 16 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 2.4 | | | | Функции управления, организации, мотивации и контроля /Лек/ | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 | | | 1 | |  | | | |
| 2.5 | | | | Функции управления, организации, мотивации и контроля /Пр/ | | | | | | | | 1 | | | | 4 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 2.6 | | | | Функции управления, организации, мотивации и контроля /Ср/ | | | | | | | | 1 | | | | 12 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4  Э1 | | | 0 | |  | | | |
|  | | | | **Раздел 3. Личность как субъект управления** | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | |
| 3.1 | | | | Личностный потенциал управления /Лек/ | | | | | | | | 1 | | | | 0 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 3.2 | | | | Личностный потенциал управления /Пр/ | | | | | | | | 1 | | | | 6 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 3.3 | | | | Личностный потенциал управления /Ср/ | | | | | | | | 1 | | | | 16 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 3.4 | | | | Психологические технологии управления персоналом /Лек/ | | | | | | | | 1 | | | | 1 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3  Э1 | | | 1 | |  | | | |
| 3.5 | | | | Психологические технологии управления персоналом /Пр/ | | | | | | | | 1 | | | | 6 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4  Э1 | | | 1 | |  | | | |
| 3.6 | | | | Психологические технологии управления персоналом /Ср/ | | | | | | | | 1 | | | | 16 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4  Э1 | | | 0 | |  | | | |
| 3.7 | | | | /Экзамен/ | | | | | | | | 1 | | | | 18 | | ОПК-6 ОПК -7 | | Л1.2Л2.1 Л2.2 | | | 0 | |  | | | |
|  | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1. Контрольные вопросы и задания** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Контрольные вопросы к экзамену (1 семестр):  1. Общие понятия управления. Научная организация труда.  2. Организация. Внутренняя и внешняя среда организации.  3. Основные управленческие функции.  4. Организационная структура управления. Типы организационных структур.  5. Предмет и основные понятия психологии управления. Психология управления как отрасль практической психологии. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. История психологии управления. Развитие отечественного управления.  7. Современные зарубежные теории управления. Современный российский менеджмент.  8. Методы современной психологии управления.  9. Психологические особенности деятельности руководителя в разный организационных структурах.  10. Понятие должности и должностного лица. Делегирование в системе управленческих действий.  11. Профессионально-важные психологические качества руководителя.  12. Психологические аспекты подбора и расстановки руководителей.  13. Профессиональное здоровье руководителя как психологическая проблема.  14. Гендерные аспекты в менеджменте.  15. Психологические особенности реализации функции планирования.  16. Психологические особенности реализации функции организации.  17. Психологические особенности реализации функции контроля.  18. Психологические закономерности реализации функции регулирования.  19. Мотивация и стимулирование персонала в организации.  20. Содержательные теории мотивации  21. Процессуальные теории мотивации.  22. Методы изучения мотивации персонала.  23. Индивидуальная управленческая концепция руководителя и стиль управления.  24. Психология принятия управленческих решений.  25. Психологические феномены поведения персонала в социуме.  26. Психологические феномены поведения персонала в группе.  27. Динамика малых групп: уровни и механизм развития малой группы. Групповые эффекты.  28. Психологические аспекты командной работы. Роль руководителя в создании и развитии команды.  29. Социально-психологический климат в коллективе.  30. Групповая сплоченность и совместимость.  31. Групповая совместимость и срабатываемость.  32. Управленческое взаимодействие. Место управленческого взаимодействия в структуре деятельности по управлению.  33. Феномен самоорганизации коллективного субъекта деятельности в контексте управленческого взаимодействия.  34. Виды управленческого взаимодействия.  35. Стратегии и средства управленческого взаимодействия.  36. Психологические механизмы управленческого взаимодействия.  37. Конфликты в управленческой деятельности.  38. Психологические феномены лидерского поведения.  39. Лидерство и власть. Классификация носителей и источников власти.  40. Функциональный, коммуникативный, интерактивный, перцептивный аспекты управленческого общения.  41. Беседа как диалогическая форма управленческой коммуникации.  42. Психологические типологии поведения персонала в группах и организациях.  43. Типология поведения персонала в конфликтной ситуации.  44. Психологическая диагностика поведения персонала, лидерства и руководства.  45. Экспертная оценка психологических характеристик личности руководителя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.2. Фонд оценочных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.3. Перечень видов оценочных средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Тестовые задания, кейсы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | | |  | | |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | | | | | | | Заглавие | | | | | | | | | | | Издательство, год | | | | | | | |
| Л1.1 | Титова Л. Г. | | | | | | | | | Деловое общение: учебное пособие | | | | | | | | | | | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=436853 | | | | | | | |
| Л1.2 | Канина Н. А., Смагина С. С. | | | | | | | | | Психология управления: электронное учебное пособие | | | | | | | | | | | Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=481622 | | | | | | | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | | | | | | | | Заглавие | | | | | | | | | | | Издательство, год | | | | | | | |
| Л2.1 | Овсянникова Е. А., Серебрякова А. А. | | | | | | | | | Психология управления: учебное пособие | | | | | | | | | | | Москва: Издательство «Флинта», 2015, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=279817 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 44.04.01 СДОМ-18,19.plx | | |  |  | стр. 8 |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | |
| Л2.2 | Мандель Б. Р. | Современная психология управления. Модульный курс. ФГОС-3+: учебное пособие | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2019, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=363425 | |
| Л2.3 | Мандель Б. Р. | Современная организационная психология. Модульный курс: учебное пособие для обучающихся в гуманитарных вузах (бакалавры, магистры) | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2016, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=435528 | |
| Л2.4 | Бобинкин С. А., Филинова Н. В., Акатова Н. С. | Психологические основы управления персоналом: учебное пособие | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2017, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=460208 | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | |
| Э1 | Чернова, Г. Р. Психология управления : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Г. Р. Чернова, Л. Ю. Соломина, В. И. Хямяляйнен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 193 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-08657-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio- online.ru/bcode/426000 | | | | |
| **6.3.1 Перечень программного обеспечения** | | | | | |
| 6.3.1.1 | Microsoft Office Word (версии 2003. 2007, 2010 и далее) - текстовый процессор | | | | |
| 6.3.1.2 | Microsoft Office Excel (версии 2003. 2007, 2010 и далее) - табличный процессор | | | | |
| 6.3.1.3 | Microsoft Office PowerPoint (версии 2003. 2007, 2010 и далее) - программа презентационной графики | | | | |
| 6.3.1.4 | компьютерная тестовая система Moodel | | | | |
| **6.3.2 Перечень информационных справочных систем** | | | | | |
| 6.3.2.1 | http://www.biblioclub.ru ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | | | | |
| 6.3.2.2 | http://www.elibrary.ru Научная электронная библиотека | | | | |
| 6.3.2.3 | http://www.ebiblioteka.ru Универсальные базы данных изданий | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| 7.1 | Реализация дисциплины требует наличия учебной аудитории для проведения лекционных и практических занятий. Кабинет укомплектован необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для представления учебной информации студентам. Практические и самостоятельные работы могут проводиться в компьютерных классах. | | | | |
| 7.2 | Оборудование учебного кабинета: тесты, методические пособия, справочники, раздаточный учебно-методический материал. | | | | |
| 7.3 | Технические средства обучения: мультимедийное оборудование. | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| 1.Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 2  2.На странице сайта Мининского университета "Рейтинговая система оценки качества подготовки студентов" http://www.mininuniver.ru/scientific/educftion/ozenkachest представлен нормативный документ:  - Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов | | | | | |